

Room701利用マニュアル

運営基本方針：

- ① Room701のご利用は本マニュアル内掲載の内容に同意する必要があります。必ず事前にご一読・ご理解の上ご利用ください。
- ② Room701のご利用中、スタッフは常駐しません。利用中万が一トラブルが発生した場合は、以下までお知らせください。

平日AM 9：00～17：45	06-6203-2558
上記以外	070-3150-0824

- ③ Room701をご利用のイベントの告知・集客をFacebookやBLOG等で行う場合は、必ずご自身の連絡先をお書きください。参加者様からのイベント内容の問い合わせ等への対応は、致しかねます。
- ④ 禁止事項・利用方法に違反した場合は、直ちに利用を中止させていただきます。
- ⑤ 不測の事故や天変地異、火災などで利用者側に生じた損害につきましては一切の責任を負えませんのでご了承ください。万が一ご利用当日に悪天候等でご利用いただけない場合でも、返金はいたしかねます。その場合、ご利用前日までにご連絡いただければ、向こう1ヶ月の範囲内で他の予約状況を勘案の上日程を振り替えることができます。
- ⑥ キャンセルは、以下のキャンセル料を申し受けます。

利用予定日の3日前～7日前	利用金額の30%
利用予定日の2日前	利用金額の50%
利用予定日の1日前～当日	利用金額の100%

また、利用開始予定時刻の30分を過ぎても連絡なく入室手続きが行われない場合、当日キャンセルと判断し、利用料の100%をキャンセル料として申し受けます。ご利用時間より遅れる場合は必ずご連絡ください。

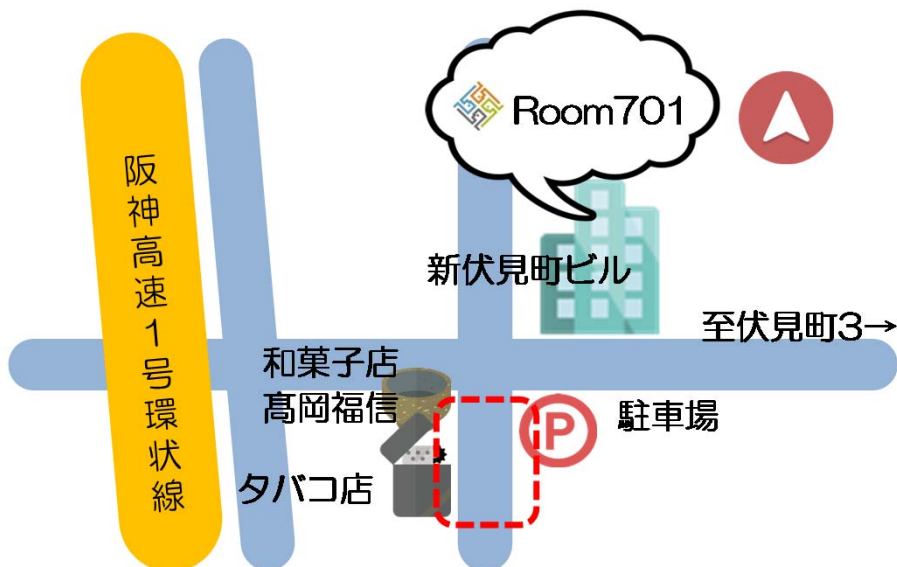
平日AM 9：00～17：45	06-6203-2558
上記以外	070-3150-0824

- ⑦ 搬入した物品の紛失には一切責任は持てませんのでご了承ください。
- ⑧ 建物・備品・消耗品などの破損または汚損につきましては、損害賠償を頂く場合がございます。万が一設備・備品等の破損等が生じた場合は、速やかにご報告ください。

禁止事項：

- ① 事前申告した利用内容以外での利用。
- ② 建物1階に看板や貼紙を設置することや、1階で受付・案内をすること。
- ③ 連鎖販売取引（マルチ商法）やそれに関連した利用。
- ④ 満18歳未満の方だけの利用。
- ⑤ 発火・爆発・過熱の恐れがあるものの使用または搬入。
- ⑥ 悪臭を発生するものの使用または搬入。
- ⑦ 法令上販売が禁止されているものの販売。
- ⑧ 事前申告がない大型電気設備、発電設備の使用。
- ⑨ 建物に釘打ち等で原状復帰できなくなるような行為。
- ⑩ その他法令に反する行為。
- ⑪ 公序良俗に反する、または社会道徳上悪影響を及ぼし、弊社イメージを著しく傷つけると判断される行為。
- ⑫ ペットのお持ち込み。
- ⑬ 当ビル内の喫煙。

※ 喫煙は建物外タバコ店前駐車場付近（灰皿が設置してあります）をお願いいたします。



利用申し込み：

利用申し込みは以下の手順で行ってください。

- ① WEBサイト (<http://www.room701.jp/>) へアクセス
- ② 申し込みページ (<http://www.room701.jp/contact/>) で空き状況を確認してください。
- ③ 日程・時間等を選び、必要事項を入力して申し込みを行ってください。
- ④ 自動送信される『申し込み確認メール』で内容をご確認ください。
(メールが届かない場合は以下へご連絡ください。)

平日AM 9:00~17:45	06-6203-2558
上記以外	070-3150-0824

- ⑤ 利用日の3日前までに利用料をお振込みください(振込手数料はご負担ください)。入金確認が取れ次第お送りする『入金確認メール』にて予約確定となります。

※Room701は、スクール形式で最大18人程度、(打合せスペース用イス16脚・ソファスペース・バーカウンスペース除く)の定員を想定しています。

利用時間：

- ① 利用時間は、搬入・機材セッティングや利用後の片付け等も含まれます。
- ② Room701の利用可能時間・電話対応可能時間は以下の通りです。

Room701利用可能時間	土曜・日曜・祝日を含む9:00~22:00（30分単位で申し込み可能）	
電話対応可能時間	平日AM 9：00~17：45	06-6203-2558
	上記以外	070-3150-0824

- ③ 利用開始予定時刻の30分を過ぎても連絡なく入室手続きが行われない場合、当日キャンセルと判断し、利用料の100%をキャンセル料として申し受けます。ご利用時間より遅れる場合は必ずご連絡ください。

予約のキャンセル：

ご予約を取消される場合は、下記の予約取消手数料を申し受けます。

利用予定日の3日前～7日前	利用金額の30%
利用予定日の2日前	利用金額の50%
利用予定日の1日前～当日	利用金額の100%

また、利用開始予定時刻の30分を過ぎても連絡なく入室手続きが行われない場合、当日キャンセルと判断し、利用料の100%をキャンセル料として申し受けます。（振込手数料はご負担いただきます。）

予約キャンセルの場合、利用開始時刻に遅刻する場合は以下まで必ずご連絡ください。

平日AM 9：00～17：45	06-6203-2558
上記以外	070-3150-0824

機材・備品の利用と片付け：

① Room701には、以下の機材・備品等の利用料が含まれています。利用については『機材・備品利用マニュアル』をご参照ください。

- ・会議用長机（×9）
- ・ミーティングテーブル（4人掛け×4）
- ・イス（長机用×18、ミーティングテーブル用×16）
- ・WIFI
- ・電源
- ・プロジェクター
- ・音響設備（BOSE FM・AMラジオ/CDプレイヤー）
- ・ネスプレッソコーヒーメーカー（コーヒーは一杯100円）
- ・自動販売機（100円～）
- ・空調
- ・冷蔵庫
- ・特大ホワイトボード/スクリーン

② 各機材・備品は、ご利用後、利用時間内にもとの状態にお戻しください。詳細は『機材・備品利用マニュアル』をご参照ください。

③ 機材・備品等の破損または汚損が発生した場合には、損害賠償をいただく場合がございます。破損・汚損が発生した場合は、速やかにお知らせください。

平日AM 9：00～17：45	06-6203-2558
上記以外	070-3150-0824